

ZMLUVA č. 2018/0094
o poskytovaní finančného príspevku

čl. I
ZMLUVNÉ STRANY

1. Poskytovateľ finančného príspevku: Trenčiansky samosprávny kraj

sídlo:	K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
štatutárny zástupca:	Ing. Jaroslav Baška, predseda
IČO:	36126624
DIČ:	2021613275
bankové spojenie:	Štátna pokladnica
číslo účtu v tvare IBAN:	SK51 8180 0000 0070 0050 4489

(ďalej len „poskytovateľ FP“)

2. Prijímateľ finančného príspevku: Orchidea, n. o.

sídlo:	Rudolfa Jašíka 158/8, 958 01 Partizánske
štatutárny zástupca:	PhDr. Ľubica Šorlová, riaditeľka
IČO:	36119415
DIČ:	2021610613
bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a.s.
číslo účtu v tvare IBAN:	SK40 0900 0000 0003 7203 2695
právna forma:	OVVS/NO-2/2003 – výpis z registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby na OÚ Trenčín zo dňa 27.12.2017

(ďalej len „prijímateľ FP“)

uzatvárajú v zmysle § 76 ods. f) prvého bodu a § 88 ods. 1. zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 305/2005 Z. z.) a čl. 5, ods. 7 VZN č. 11/2005 O podmienkach poskytovania finančného príspevku na vykonávanie opatrení podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov túto zmluvu.

čl. II.
PREDMET ZMLUVY

Poskytovateľ FP v súlade s § 76 ods. f) prvého bodu a § 88 ods. 1 zákona č. 305/2005 Z. z. sa zaväzuje poskytnúť finančný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v zariadení – v krízovom stredisku podľa § 62 a § 4 ods. 1 písm. d) zákona č. 305/2005 Z. z.; krízové stredisko vykonáva svoju činnosť podľa § 47 ods. 3 písm. a) prvého až ôsmeho bodu; písm. b) prvého až tretieho bodu; písm. c)

prvého až štvrtého bodu; písm. d) prvého až štvrtého bodu; ak bolo zriadené za účelom podľa § 47 ods. 4 písm. c) zákona č. 305/2005 Z. z. v súlade s udelenou platnou akreditáciou MPSVR SR.

čl. III.

MIESTO VYKONÁVANIA OPATRENÍ SOCIÁLNOPRÁVNEJ OCHRANY DETÍ A SOCIÁLNEJ KURATELY

Miesto vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately:

ul. Podjavorinskej č. 270, 956 18 Bošany; ul. Škultétyho 246, 956 18 Bošany.

čl. IV.

VÝŠKA, ÚČEL, ČAS A SPÔSOB POUŽITIA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

1. Výška finančného príspevku

Touto zmluvou sa poskytuje finančný príspevok pre rok 2018 na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately 13 klientom na obdobie od 01.01.2018 do 31.12.2018 v krízovom stredisku podľa čl. II. pobytovou formou, najdlhšie po dobu šesť mesiacov a v nadväznosti na schválený rozpočet poskytovateľa FP vo výške :

77 673,77 EUR

(slovom: sedemdesiatsedemtisícšesťstosedemdesiattri eur a sedemdesiatsedem centov)

Poskytovateľ FP si vyhradzuje právo štvrťročne, na základe Výkazu o výkone opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v pobytovom zariadení prehodnotiť výšku poskytnutého finančného príspevku v závislosti od zmien počtu klientov uvedených v čl. IV. ods. 1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmena výšky poskytnutého finančného príspevku bude vykonaná písomným oznámením poskytovateľa FP doručeným prijímateľovi FP na adresu podľa čl. I.. Písomným doručením oznámenia sa toto stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a je záväzná pre účastníkov zmluvy.

2. Účel, čas a spôsob použitia finančného príspevku

- a) Finančný príspevok môže byť použitý výlučne na úhradu nákladov, ktoré mu vznikli v súvislosti s výkonom opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v krízovom stredisku na položky: mzdy spolu s príslúchajúcimi odvodmi do poisťovní, tovary a ďalšie služby, potraviny pre zabezpečenie stravovania klientov s výnimkou drobného hmotného majetku zariadenia, ktoré neslúžia potrebám klientov; prijímateľ FP je povinný zabezpečiť vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately zamestnancami v pracovnom – právnom vzťahu v zmysle Zákonníka práce, a ktorí spĺňajú odbornú spôsobilosť v zmysle § 79 ods. 5 zákona č. 305/2005 Z. z..

- b) Poskytnutý finančný príspevok nemôže byť použitý na financovanie poplatkov banke za vedenie dotačného účtu v tvare IBAN SK40 0900 0000 0003 7203 2695, pôžičiek, úverov, penále, pokút a iných záväzkov prijímateľa FP.
- c) Výška základných tarifných miezd, hradených z poskytnutého finančného príspevku zamestnancom prijímateľa FP pre výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, nesmie byť vyššia ako stanovuje stupnica platových taríf podľa platových tried a platových stupňov zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon č. 553/2003 Z.z.) a za podmienok stanovených zákonom č. 305/2005 Z. z.. Tieto osoby majú s prijímateľom FP uzatvorený pracovnoprávny vzťah podľa Zákonníka práce.
- d) Z poskytnutého finančného príspevku nesmie byť hradený osobný príplatok, odmena, plat za prácu nadčas, odchodné, odstupné, mzda za nevyčerpanú dovolenku a ostatné druhy príplatkov v zmysle zákona č. 553/2003 Z.z., okrem príplatkov za zmiennosť, prácu v noci, soboty, nedele, sviatkov zamestnancom pre výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.
- e) Príplatky k mzde môžu byť hradené z poskytnutého finančného príspevku maximálne vo výške, ktorú určuje zákon č. 553/2003 Z. z., prípadne Zákonník práce. Ak tento právny predpis určuje výšku príplatku rozmedzím, môže sa uhradiť z poskytnutého finančného príspevku len v dolnej hranici z rozpätia.
- f) Prijímateľ FP zodpovedá za hospodárenie s finančným príspevkom a je povinný v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pri jeho používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účelnosť a účinnosť jeho použitia. V prípade porušenia finančnej disciplíny poskytovateľ FP postupuje v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- g) V prípade, že prijímateľ FP ukončí v priebehu rozpočtového roka poskytovanie výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, je povinný vopred písomne oznámiť poskytovateľovi FP tieto skutočnosti.
- h) Ak prijímateľ FP skončí poskytovanie výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v priebehu rozpočtového roka, zúčtuje finančný príspevok ku dňu skončenia činnosti, najneskôr do **10. dňa nasledujúceho mesiaca** po ukončení poskytovania výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.
- i) Časové použitie finančného príspevku je do **31.12.2018** vrátane zúčtovania bankou. V prípade jeho nedočerpania k vyznačenému dátumu je prijímateľ FP povinný vrátiť nedočerpanú sumu na účet poskytovateľa FP v tvare IBAN SK51 8180 0000 0070 0050 4489 a variabilný symbol 1001009418 do **10.01.2019** a poslať o úhrade **avízo** na oddelenie sociálnej pomoci.
- j) Prijímateľ FP je povinný poskytovateľovi FP vrátiť časť finančného príspevku, ktorú použil v rozpore s čl. II., a čl. IV. tejto zmluvy, v termíne do **10 dní** od oznámenia poskytovateľa FP o neoprávnenom použití finančného príspevku na účet poskytovateľa

FP v tvare IBAN SK51 8180 0000 0070 0050 4489, variabilný symbol 1001009418 a poslať o úhrade **avízo** na oddelenie sociálnej pomoci.

- k) V prípade vrátenia finančného príspevku v priebehu rozpočtového roka 2018 je prijímateľ FP povinný finančný príspevok poukázať časovo podľa pokynov poskytovateľa FP na účet v tvare IBAN SK51 8180 0000 0070 0050 4489 a variabilný symbol 1001009418 a poslať o úhrade **avízo** na oddelenie sociálnej pomoci.
- l) Ak prijímateľ FP uhradí z poskytnutého finančného príspevku počas účinnosti tejto zmluvy platby v prospech tretích osôb (napr. preddavky, zálohové platby) a na základe vyúčtovania týchto platieb vznikne tretím osobám povinnosť vrátiť prijímateľovi FP preplatok po uplynutí účinnosti tejto zmluvy, prijímateľ FP je povinný do **10 dní** po prevzatí preplatku zaslať o tejto skutočnosti oznámenie poskytovateľovi FP. Prijímateľ FP sa zaväzuje vrátiť preplatok do **15 dní** od oznámenia poskytovateľa FP o vrátení preplatku na účet v tvare IBAN: SK51 8180 0000 0070 0050 4489, variabilný symbol 1001009418 v plnej alebo pomernej výške vzhľadom na uplatnené výšky platieb z finančného príspevku v prospech tretích osôb. Prijímateľ FP je povinný poslať o úhrade preplatku **avízo** na oddelenie sociálnej pomoci.
- m) V súlade s § 6 ods. 1 písm. c) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sú výnosy z poskytnutých finančných prostriedkov príjmom poskytovateľa FP. Výnosy z týchto prostriedkov (úroky znížené o poplatky súvisiace len s vedením účtu a daň) je prijímateľ FP povinný odvieť poskytovateľovi FP na účet v tvare IBAN SK51 8180 0000 0070 0050 4489 a variabilný symbol 1001009418 najneskôr do **10.01.2019**. Zároveň zašle **avízo o úhrade výnosov** z finančných prostriedkov poskytovateľa FP na oddelenie sociálnej pomoci.

čl. V.

SPÔSOB POSKYTNUTIA A VYÚČTOVANIA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

1. Spôsob poskytnutia finančného príspevku

Poskytovateľ FP poskytne prijímateľovi FP finančný príspevok v jednej štvrtine z celoročnej výšky finančných prostriedkov štvrťročne na účet v tvare IBAN SK40 0900 0000 0003 7203 2695, Slovenská sporiteľňa, a. s. Prievidza, po predložení správy o čerpaní príspevku za predchádzajúci štvrťrok.

2. Spôsob vyúčtovania finančného príspevku

Prijímateľ FP je povinný najneskôr do 5. pracovného dňa nasledujúceho štvrťroka:

- a) Vykonať zrozumiteľné a správne vyúčtovanie vyčerpaného FP poskytnutého poskytovateľom FP za príslušný štvrťrok a predložiť súpis majetku, zakúpeného z finančného príspevku poskytovateľa FP.
- b) Predložiť správu o čerpaní príspevku a bankové výpisy z osobitného účtu, na ktorý bol finančný príspevok poskytnutý. Správa musí obsahovať podrobné informácie o účele

použitia finančného príspevku v zmysle Usmernenia k čerpaniu finančného príspevku poskytnutého z Trenčianskeho samosprávneho kraja (ďalej len TSK).

- c) Predkladať Výkaz o výkone opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v pobytovom zariadení krízového strediska v zmysle Usmernenia k čerpaniu finančného príspevku poskytnutého z TSK.

čl. VI.

SPÔSOB VYKONÁVANIA KONTROLY POUŽITIA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

1. Poskytovateľ FP je oprávnený na základe písomného poverenia predsedu TSK vykonávať kontrolu úrovne výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v zmysle platných právnych predpisov a kontrolu hospodárenia s poskytnutým finančným príspevkom v zmysle zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle Zásad kontrolnej činnosti TSK.
2. V tejto súvislosti je prijímateľ FP povinný umožniť a zabezpečiť príslušným zamestnancom TSK vstup do objektov, ktoré súvisia s predmetom kontroly, predkladať požadované doklady, informácie, vysvetlenia, súvisiace s vykonávanou kontrolou. Prijímateľ FP je ďalej povinný vopred vyžiadať od klientov súhlas so spracovaním osobných údajov podľa § 11 ods. 4 zákona 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov pre zamestnancov TSK za účelom vykonania kontroly.
3. Zamestnanec TSK je v zmysle § 8 ods. 1 písm. c) zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov povinný zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone práce vo verejnom záujme.

čl. VII.

DÔVODY ZASTAVENIA POSKYTOVANIA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Poskytovateľ FP môže zastaviť poskytovanie finančného príspevku pre ďalší štvrt'rok v rozpočtovom roku, ak:

1. nebol zo strany prijímateľa FP dodržaný účel a spôsob použitia finančného príspevku podľa čl. IV. tejto zmluvy,
2. ak prijímateľ FP neuhradil do poisťovni odvody poisťného za zamestnanca a zamestnávateľa prislúchajúce k vyplateným mzdám,
3. ak boli zistené nedostatky pri vykonaní kontroly hospodárenia s poskytnutým finančným príspevkom,
4. ak boli zistené nedostatky pri vykonaní kontroly úrovne vykonávaných opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately,

5. ak prijímateľ FP nepredložil vyúčtovanie a správu o čerpaní finančného príspevku za štvrt'rok v zmysle čl. V. ods. 2 písm. a) a b) tejto zmluvy,
6. ak prijímateľ FP nepredloží Výkaz o výkone opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v pobytovom zariadení krízového strediska v zmysle čl. V. ods. 2. písm. c) tejto zmluvy,
7. ak prijímateľovi FP zanikla alebo bola zrušená akreditácia MPSVR SR na vykonávanie opatrení podľa čl. II. tejto zmluvy. Prijímateľ FP je povinný do ôsmich dní písomne oznámiť poskytovateľovi FP zmenu alebo zánik skutočností súvisiacich s akreditáciou MPSVR SR na vykonávanie opatrení podľa čl. II. tejto zmluvy.

čl. VIII. DÔVODY VRÁTENIA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Prijímateľ FP je povinný vrátiť poskytovateľovi FP pomernú časť poskytnutého finančného príspevku, ak:

1. použitie poskytnutého finančného príspevku bolo v rozpore s čl. II. a IV. tejto zmluvy,
2. prestal vykonávať opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa čl. II. tejto zmluvy,
3. zanikol, alebo sa rozčlenil, zlúčil s iným subjektom,
4. nepredložil vyúčtovanie a správu o čerpaní finančného príspevku v za štvrtý štvrt'rok v zmysle čl. V. ods. 2. tejto zmluvy,
5. ak prijímateľovi FP zanikla alebo bola zrušená akreditácia MPSVR SR na vykonávanie opatrení podľa čl. II. tejto zmluvy,
6. prijímateľ FP poskytne nepravdivé údaje, ktoré majú vplyv na určenie výšky finančného príspevku.

čl. IX. DÔVODY ODSŤÚPENIA OD PLNENIA ZMLUVY

Poskytovateľ FP je oprávnený odstúpiť od plnenia uzatvorenej zmluvy:

1. ak prijímateľ FP neprijal alebo nesplnil opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov po vykonaní kontroly hospodárenia s poskytnutým finančným príspevkom alebo po vykonaní kontroly úrovne vykonávaných opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v termíne uloženom kontrolou,
2. ak si prijímateľ FP nesplnil povinnosť v zmysle čl. V. ods. 2. tejto zmluvy ani do 10. dňa po uplynutí stanovenej lehoty,
3. ak prijímateľ FP poskytoval počas účinnosti tejto zmluvy výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately osobám, ktoré nespĺňali podmienky v zmysle čl. II tejto zmluvy,
4. ak prijímateľ FP naplnil niektoré z ustanovení čl. VIII. tejto zmluvy,
5. ak prijímateľ FP hrubo porušil podmienky zmluvy podľa čl. XI. ods. 7. tejto zmluvy.

Odstúpením od tejto zmluvy sa zmluva zrušuje a to dňom účinnosti odstúpenia od zmluvy. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy. Prijímateľ FP je povinný do 14 dní odo dňa účinnosti odstúpenia od zmluvy vrátiť poskytovateľovi FP časť finančných prostriedkov z finančného príspevku, ktorú nevyčerpal do dňa predchádzajúceho dňu účinnosti odstúpenia od zmluvy. V prípade omeškania s vrátením finančných prostriedkov je povinný zaplatiť z tejto sumy úrok z omeškania vo výške 0,05 % za každý deň z omeškania.

Zmluvu je možné ukončiť aj dohodou oboch zmluvných strán.

čl. X. DOBA PLATNOSTI ZMLUVY

Zmluva sa uzatvára na obdobie do 31.12.2018, pričom nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť v nasledujúci deň po jej zverejnení podľa platnej právnej úpravy od 01.01.2011 v Slovenskej republike. Zmluvné strany berú na vedomie, že ak by nedošlo k zverejneniu tejto zmluvy v lehote do troch mesiacov od jej uzavretia platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo zo zákona.

č. XI. OSOBITNÉ USTANOVENIA

1. Prijímateľ FP predloží poskytovateľovi FP v termíne do **31.12.2018** aktuálny doklad o existencii právnickej osoby, potvrdenie, že nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia a že nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia. Predložené doklady nesmú byť staršie ako 3 mesiace.
2. Prijímateľ FP je povinný podľa usmernenia poskytovateľa FP – oddelenia sociálnej pomoci predložiť poskytovateľovi FP v termíne do **15.01.2019** výšku príjmov z úhrad za výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.
3. Prijímateľ FP je povinný podľa usmernenia poskytovateľa FP – oddelenia sociálnej pomoci predložiť poskytovateľovi FP v termíne do **15.01.2019** výšku bežných výdavkov za výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.
4. Prijímateľ FP je povinný zriadiť osobitný účet pre poskytnutý príspevok a viesť samostatné účtovné výdavky, hradené z poskytnutého finančného príspevku podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zároveň vyznačiť na origináli účtovného dokladu „hradené z príspevku TSK vo výške...“. Prijímateľ FP si môže uplatniť vzniknuté výdavky z príspevku TSK len za predpokladu, že si ich neuplatňuje z iného zdroja financovania (napr. štátny rozpočet, rozpočty obcí, príspevok z ÚPSVR a pod.).
5. Prijímateľ FP je povinný postupovať pri obstarávaní tovarov a služieb v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

6. Za hrubé porušenie zmluvy sa považuje najmä: neplatenie odvodov do poisťovní, výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately osobami nespĺňajúcimi podmienky zákona č. 305/2005 Z. z. a pod..
7. Prijímateľ FP vyhlasuje, že nemá žiadne záväzky voči daňovému úradu, sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam a voči poskytovateľovi FP. V prípade zistenia týchto skutočností, poskytovateľ FP má právo odstúpiť od tejto zmluvy alebo zastaviť poskytovanie finančného príspevku až do vyrovnania záväzkov prijímateľa FP.

čl. XII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý účastník zmluvy dostane dva exempláre.
2. Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami, riadne odsúhlasenými a podpísanými kompetentnými stranami s výnimkou čl. IV. ods. 1 tejto zmluvy.
3. Vzťahy medzi zmluvnými stranami neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 305/2005 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne a zrozumiteľne a na znak súhlasu s jej obsahom a vôle byť ňou viazaní ju podpisujú.

v Trenčíne, dňa.....

Ing. Jaroslav Baška

v Revúci, dňa.....

12
Ing. Jaroslav Baška
predseda

PhDr. Ľubica Šorlová
riaditeľka



TRENČIANSKY SAMOSPRÁVNY KRAJ

POVERENIE

Trenčiansky samosprávny kraj so sídlom v Trenčíne, zastúpený Ing. Jaroslavom Baškom, predsedom Trenčianskeho samosprávneho kraja

p o v e r u j e

PhDr. Elenu Nekorancovú, t. č. poverenú riadením oddelenia sociálnej pomoci odboru zdravotníctva a sociálnej pomoci Úradu Trenčianskeho samosprávneho kraja, na uzavretie zmlúv o poskytovaní finančného príspevku na rôzne účely sociálnej agendy v zastúpení za Trenčiansky samosprávny kraj, v súlade s Rozdelením finančných prostriedkov z TSK pre verejných a neverejných poskytovateľov sociálnych služieb, ktoré svojím podpisom schváli Ing. Jaroslav Baška, predseda Trenčianskeho samosprávneho kraja, a to ich podpísaním v mene Trenčianskeho samosprávneho kraja ako poskytovateľa finančného príspevku, a to aj v prípade, ak je v zmluve uvedený ako konajúci Ing. Jaroslav Baška ako predseda Trenčianskeho samosprávneho kraja – v takom prípade na mieste pre podpis uvedie skratku „v. z.“ a pripojí svoj podpis.

Toto poverenie je účinné od 15.02.2018.

Poverenie platí až do jeho odvolania.

V Trenčíne, dňa 15.02.2018

Ing. Jaroslav BAŠKA
predseda